



Økonomireglement

Vedtatt av styret den 15. juni 2015

1. Formål

Formålet med dette reglementet er

- å sikre forsvarlig pengebruk innenfor oppsatte budsjett
- å muliggjøre en god og oversiktlig regnskapsførsel

2. Betydningen av budsjett

Foreningens budsjett er retningsgivende for foreningens drift, og styret skal som hovedregel holde seg til dette. Styret skal arbeide for å øke inntektene der det er mulig, og ikke går på bekostning av andre verdier, og samtidig ikke forbruke mer enn det som nødvendig for å oppnå foreningens mål.

På samme måte skal undergruppene planlegge og gjennomføre sin drift i tråd med budsjett som er tildelt av årsmøtet eller styret.

3. Budsjett

I tillegg til årsmøtets budsjett, skal alle undergrupper sette opp sitt budsjett i samsvar med foreningens mål og verdier. Budsjettene skal være realistiske, og inntekter skal være forsiktig anslått.

Arrangementer, både sportslige og sosiale, skal som hovedregel budsjetteres med overskudd eller i balanse.

Større og/eller uforutsette kostnader skal legges frem for styret.

4. Innkjøp

Innkjøp kan bare gjøres av den som har fullmakt til dette.

I tillegg til styrets leder anses gruppelederne å ha fullmakt innen sitt ansvarsområde.

Styrets leder og gruppelederne kan gi fullmakt til sine medarbeidere til å gjøre innkjøp på styrets eller gruppens vegne.

Med gruppeleder menes leder for faste grupper, som hyttestyret, tur og hav, jollegruppa, BB-11 gruppa, NOV Race Week, Seiling for alle, og ad hoc grupper som pinseleir, Norges-cup, internasjonale regattaer m.m.

Alle innkjøp skal gjøres på rimeligst mulig måte for foreningen, og i samsvar med eventuelle samarbeidsavtaler på området.

5. Dokumentasjon

Ved innkjøp skal det alltid foreligge bilag, hvor det klart fremgår hva som er kjøpt, hvor det er kjøpt, og pris.

I tillegg skal det føres på bilaget:

- hvilken gruppe bilaget gjelder (for eks. "jollegruppa")
- hvilket arrangement, (pinseleir, seilskole, nybegynnerkurs osv.)
- hvem som har gjort innkjøpet (leselig).

6. Ansettelse av trenere/instruktører

Gruppelederne engasjerer trenere og instruktører til kurs.

Det skal foreligge skriftlig arbeidsavtale, og avlønning skal følge de retningslinjer som NSF trekker opp med hensyn til alder og skolering.