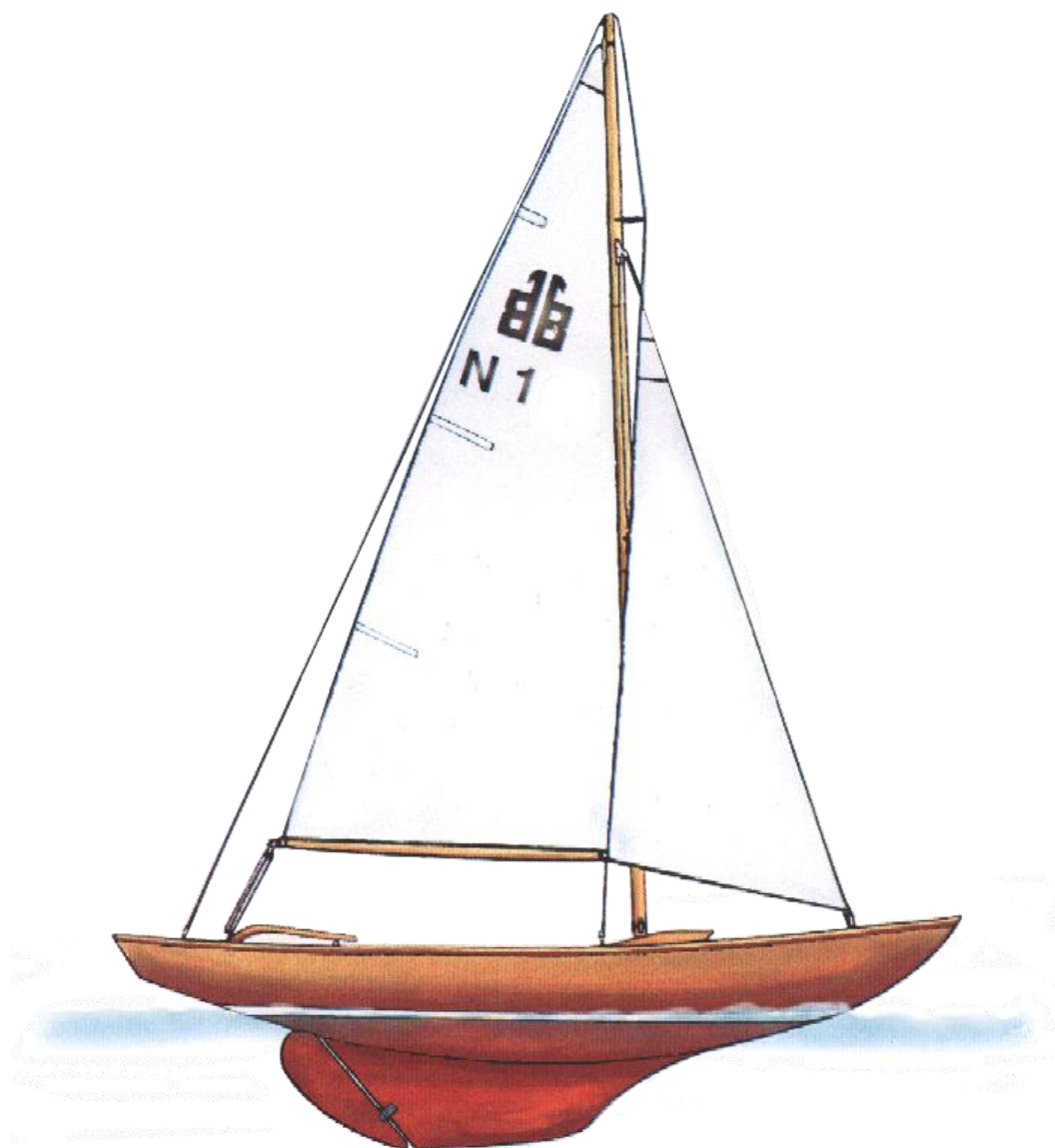


Sist godkjent av styret (24.04.2017)

**VEILEDNINGSSDOKUMENT FOR
FJELLTUR
BB11 GRUPPA ARENDALS SEILFORENING**



Forord

BB11 gruppa i ASF har alltid holdt en høy sosial profil. Vi legger stor vekt på at våre fester og arrangementer skal være litt ekstra. En fest eller et arrangement i BB11 gruppa skal være noe man gleder seg til fordi det gjøres en god jobb på flere nivåer. Derav har vi hatt et ønske om å notere oss de mål og ambisjoner vi har for å kvalitetssikre våre arrangementer.

Det er viktig å merke seg at dette er et to dagers arrangement. Det er fra styrets side et mål at alle deltar begge dager med vandretur, middag, overnatting og frokost. I alt legger BB11 gruppa opp til 3 samlinger med felles overnatting i året. Disse arrangementene er sesongstart, klubbmesterskap og fjelltur. Noe av profilen er at vi skal ha god tid sammen, uten å «stjele» en hel helg fra familie eller andre aktiviteter. Derav har det vært et mål med alle helgene at vi ikke starter for tidlig på lørdag, og avslutter tidlig formiddag/ettermiddag på søndag. Slik kan deltakerne få en fin fredagskveld hjemme, god tid til frokost lørdag, og søndagskvelden hjemme. Vi må forsikre oss om at dette er et forutsigbart og veldikeholdbart opplegg. Som ikke krever så mye arbeid at vi til slutt gir opp I tillegg til disse 3 samlingene kommer NM i BB11 og NOV Race. Disse faller i en litt annen kategori da disse først og fremst er arrangementer i regi av BB11 klubben og ASF, og ikke er interne arrangementer for BB11 gruppa. NM og NOV Race belyses mer inngående i Handlingsplanen til BB11 gruppa.

Dette veiledningsdokumentet er primært til bruk for styret og turlleder i BB11 gruppa, men det er også ment for nye og gamle seilere som ønsker innblikk i gruppas drift, tiltak og mål.

Arendal 30.01. 2017

Styret BB11 gruppa

Innhold

TEMA	SIDE
Forord	2
Innholdsfortegnelse	3
Mål og rammer	
o Mål	4
o Tur dato	4
o Hvem er turen for?	4
o Kunninggjøring av turen	5
o Pris på turen	5
o Overnatting	6
o Det formelle	6
o Ansvar for turens struktur og program	6
o Ledelse av turen	6
o Ved avvik fra planlagt program	7
o Fordeling av praktiske oppgaver før, under og etter turen	7
o Transport	7
o Fotografering	7
Forberedelser til, og gjennomføring av turen	
o Turmål	8
o Forberedelser for turlleder	8
Sosialt og underholdning	
o Sosialt	9
o Underholdning	9
o Snacks, kaker og kaffe	9
Program	
o Fremmøte på felles samlingsplass	10
o Felles avreise og kjøring fra Arendal lørdag	10
o Felles stopp med handling og kaffe	10
o Gåturen lørdag og søndag	10
o Middag	11
o Frokost	11
o Felles rydding	11
o Felles hjemreise	11
o Ankomst Arendal søndag	11
Etterarbeid	
o Ajourføre økonomi	12
o Arkivere bilder fra arrangementet	12
o Legge ut bilder og rapport på websider	12
o Sende ut mail med info og bilder etter turen	12
o Svare på / fyller ut evalueringsskjema	13

Mål:

Nedenfor nevnte mål er hentet fra vår Handlingsplan.

1. Arrangere fjelltur hver høst etter endt seilsesong for medlemmer i BB11 gruppa.
2. Turen skal primært starte lørdag og avsluttes tidlig søndag kveld
3. Turen skal være av en slik art at alle i miljøet er skikket til å gjennomføre turen.
4. Turen skal bygge sosiale relasjoner og opplevelser som styrker vårt seilmiljø.
5. Det er et ønske at 2/3 av alle seilerne deltar på turen.

Tur dato:

For å unngå for mange helger med aktiviteter tett innpå hverandre i BB11 gruppa, legges fjellturen til første helg etter skolens høstferie. Dette vil normalt være en av de første helgene i oktober.

Tiltak:

- Styret i BB11 gruppa setter opp tur dato og turlleder sjekker at tiltenkt hyttemål er ledig.

Hvem er turen for?

Dette er et lukket arrangement for de aktive i BB11 gruppa og deres partnere. Dersom det er nye seilere som har vist sin interesse og kan være interessert i å bli en del av miljøet er de velkomne. Styret kan invitere spesielle støttespillere, eller bidragsytere til turen. Eksempler på bidragsytere kan være spesielt gode støttespillere som regattaarrangører, tidligere formenn, kursholdere og bøyemannskap, Turen er ikke for venner og bekjente som ikke seiler BB11. Turen er ikke for barn under 13. Det er ikke ønskelig å ha med hunder, dette av hensyn til allergikere og uforutsette hendelser dette kan medføre. Styret kan gjøre spesielle vurderinger av deltakere om dette skulle trenge.

Tiltak:

- Sende ut invitasjon til leder ASF.
- Sende ut invitasjon til spesielle bidragsytere.
- Sende ut invitasjon til aktive BB11 seilere.

Kunngjøring av turen:

Det er svært viktig at det gjøres et grundig informasjonsarbeid i forkant av turen. Vi må unngå at turen er noe vi plutselig kommer på og arrangerer i hu og hast med dertil manglende informasjon og oppfølging i forkant.

Tiltak:

- Turen føres opp i terminlisten.
- Styret sender ut all nødvendig info, som innbydelser og påminnelser, samt (prater) om turen jevnlig gjennom sommeren og høsten. Denne oppgaven utføres av styrets representant i henhold til nedenfor nevnte frister.
- Det legges ut informasjon og påminnelse på websider senest 4 uker i forkant.
- Det sendes ut påminnelse 8 uker før turen på e-post.
- Det sendes ut invitasjon 4 uker før turen på e-post.
- Invitasjonen skal inneholde rikelig med informasjon om turen. Alle klokkeslett og aktiviteter nevnes.
- Det sendes ut påminnelse på e-post om turen 2 uker før.
- Det sendes ut info om antall påmeldte og praktisk informasjon onsdag før tur

Pris på turen:

Det skal aldri være dyrt å delta på tur med BB11 gruppa. Enhver utgift deltakerne har skal kun dekke de faktiske utgiftene til turen. Hver enkelt betaler selv for overnatting på Turistforeningens hytter. Dersom vi leier andre overnattingssteder, deles kostnadene jevnt på hver enkelt deltaker. Hver enkelt deltaker er selv ansvarlig for «tørrmat». Kostnader til middag fordeles på deltakerne. Ved transport brukes private biler. Hver enkelt deltaker gjør da opp med bileier for turen. Det er ingen påmeldingsavgift, eller deltaker kostnader som sådan ved turen. Alle utgifter skal kun dekke turens faktiske kostnader.

Tiltak:

- Påmelding er gratis
- Det er ingen deltakeravgift, men vi betaler for alle faktiske utgifter ved turen
- Pris middag: Spleiselag på innkjøpte varer
- Pris frokost: Vi spiser egen medbrakt tørrmat.
- Overnatting: Hver enkelt deltaker betaler direkte til Turistforeningen, eller deltar på spleiselag ved leie av andre lokaler
- Ved leie av felles lokaler fordeles kostnadene likt mellom deltakerne
- Det spleises på felles middag lørdag
- Hver enkelt deltaker betaler for transport til aktuell sjåfør/bileier

Overnatting:

Fjellturen er et to dagers arrangement. Overnatting og felles frokost er en viktig del av det sosiale felleskapet vi ønsker å bygge med en slik helg. Målet er at alle overnatter og deltar på felles frokost på samme hytte.

Tiltak:

- Få tydelig frem at dette er et to dagers arrangement hvor overnatting og felles frokost er en vesentlig del av arrangementet.

Det formelle:

BB11 gruppa har blitt en herlig gjeng med gode venner og mange nære bånd hvor tonen er uformell, vennlig og hyggelig. Dette skal vi ta vare på, men vi må legge oss på minnet at vi også er en del av en organisasjon som bygger sin tradisjon på noen formaliteter. I den sammenheng er det ønskelig at turleder ønsker spesielle gjester, seilere og andre formelt velkommen når vi møtes før felles avreise. Tilsvarende vil det være naturlig at turleder takker for et vel gjennomført arrangement på søndag når alle er samlet før avreise ved bilene søndag.

Tiltak:

- Turleder ønsker alle velkommen før felles avreise.
- Turleder takker for turen når alle er samlet ved bilene søndag.

Ansvar for turens struktur og program:

Styret i BB11 gruppa har det overordnede ansvar for form og innhold under turen. Det er styrets oppgave å utforme gjeldene veiledningsdokument for å gi arrangementet den struktur og form som er ønskelig.

Tiltak:

- Styret utformer veiledningsdokumentet og korrigerer dette i henhold til ønsket struktur og form.
- Styret utnevner en representant fra styret, som er ansvarlig for at det gjeldene dokument følges.
- Styrets representant har ansvar for at turleder utøver sine oppgaver i henhold til dokumentet.

Ledelse av turen:

Det er turleders oppgave å påse at programmet blir fulgt, og at hver enkelt løser de oppgavene de har.

Tiltak:

- Turleder følger opp og påser at alle oppgaver blir løst.

Ved avvik fra planlagt program:

Turleder løser oppgaven i henhold til veiledningsdokumentet. Dersom dokumentet viser seg å være mangelfullt, og eller noen av oppgavene ikke lar seg løse, kan leder for turen kontakte representanten fra styret for rådføring.

Tiltak:

- Dersom turleder har behov for rådføring, kan styrets representant kontaktes

Fordeling av praktiske oppgaver før, under og etter turen:

Det er mange små og store oppgaver som følger med en fjelltur. I utgangspunktet skal turleder ta seg av alle forberedelser, gjennomføring og avslutning av arrangementet, men BB11 gruppas medlemmer må være forberedt på å hjelpe til. Mange av oss kan føle det ubehagelig dersom vi ikke helt vet hva som er våre oppgaver, eller om det forventes noe av oss som ikke blir gjort. Derav er det ønskelig at turleder utarbeider en liste over de oppgaver hver enkelt av oss har under turen. Listen skal være presis og inneholde konkrete oppgaver som f.eks. bestilling av hytte, innkjøp av mat, ansvarlig transport, osv. Dette gjør det lettere å gå til sin oppgave med glede, og nyte turen uten skyldfølelse.

Tiltak:

- Turleder planlegger og gjennomfører turen.
- Turleder kontakter andre aktuelle bidragsytere i minimum 1 uker før turen.
- Turleder lager liste over felles arbeidsoppgaver før, under og etter arrangementet.
- Turleder lager handleliste for middag

Transport:

Den enkleste måten å løse en slik tur på vil normalt være at vi fordeler oss i private biler. Turleder må da kontakte de aktuelle turdeltakerne og forsikre seg om at noen stiller med biler.

Tiltak:

- Turleder avtaler på forhånd hvem som stiller med biler for turen.

Fotografering:

Et hyggelig bilde, er gjerne et hyggelig minne. BB11 gruppa har alltid vært flinke til å dokumentere sine aktiviteter for så å bruke dette bildematerialet aktivt ovenfor sine medlemmer. Det er ønskelig med en person som er ansvarlig for all fotografering på turen. Det er ønskelig med bilder fra vi møtes lørdag morgen, turen opp til startsted, selv gåturen, felles måltid, bilder av hytta innvendig og utvendig.

Tiltak:

- Det kontaktes en person som kan ta bilder av under hele turen.

Turmål:

Tradisjonelt har turen vært lagt til en av Turistforeningens hytter i Austheiene. Dette først og fremst av praktiske årsaker som kort reiseavstand, rimelig overnatting, god plass på hyttene og bra turløyper. Skulle det derimot være andre tilsvarende alternativer, så er det ikke noe i veien for å vurdere disse. Primært ønsker vi å dra til en Turistforeningshytte, men skulle spesielle forhold som dårlig vær eller deltakere med begrenset mobilitet være en del av bildet, så kan andre løsninger vurderes.

Tiltak:

- Primært legge turen til en DNT hytte, eller tilsvarende

Forberedelser for turleder:

Fjelltur er å anse som et ekstra tilbud til BB11 gruppas medlemmer i løpet av sesongen. Og krever ikke de samme ressurser og forberedelser som mange av våre andre arrangementer. Men vi ønsker uansett at turen skal være vel forberedt og en god opplevelse for våre medlemmer. Derav er det viktig at turlederen tenker nøye gjennom hvordan turen vil oppleves for hver enkelt. Turen skal være mulig å gjennomføre for alle av våre medlemmer som er i ordinær fysisk form. Derav er det viktig at turene lørdag og søndag ikke blir for lange. Ideelt sett bør vi være fremme ved hytta lørdag etter maks 3 timers gange. Og tilbake til avreisested etter ca. 4 timers gange søndag.

Tiltak:

- Turleder kontakter DNT eller andre for bruk av egnet hytte.
- Turleder planlegger egnet gåtur på maks 3 timer lørdag og ca. 4 timer søndag.

Fremmøte turleder:

Turleder stiller kl. 1000 sammen med resten av turdeltakerne.

Tiltak:

- Turleder stiller kl. 1000 på avtalt sted

Sosialt:

Fjellturene har normalt ikke hatt noe fast program rundt det sosiale. Når vi kommer frem til hytta har folk ofte litt ulike behov, og middagen er ikke langt unna, så noe fast program utover felles middag er ikke ønskelig

Tiltak:

- Felles middag

Underholdning:

Vi har ikke noen tradisjon for planlagt underholdning på våre fjellturer. Har noen av gruppas medlemmer et artig eller hyggelig innslag så er det velkommen, men vi legger ikke opp til en kveld med selskapsleker.

Tiltak:

- Det legges ikke opp til organisert underholdning.

Snacks, kaker og kaffe:

Når BB11 gruppa samles har vi ofte litt kaffe, kaker og snacks i organisert regi. På fjellturen er hvert medlem selv ansvarlig for å ha noe godt i sekken. Kaffe koker vi gjerne i fellesskap på hytta.

Tiltak:

- Hvert turmedlem bringer det de selv ønsker.

Fremmøte på felles samlingsplass:

På alle turer så lang har vi hatt felles fremmøte ved de gamle jernbanehallene i Barbu. Det drives nå forretning der, og det vil derav være fornuftig å sjekke med innehaveren om så er mulig også i år. Annet egnet sted kan godt velges, men det må være plass til å parkere biler som ikke brukes på turen.

Tiltak:

- Alle turdeltakerne samles på avertert fremmøtested kl. 1000.
- Eventuelle biler som ikke skal brukes parkeres på fremmøtested

Felles avreise og kjøring:

Hensikten med en tur som denne er å styrke vårt miljø gjennom felles opplevelser. Selv en biltur kan fylle denne funksjonen hvis man sper på med litt felles handling av mat og en kaffepause underveis. Det er av den grunn ønskelig at vi holder oss samlet og møtes underveis.

Tiltak:

- Vi reiser i samlet tropp kl. 1000 fra Arendal.

Felles stopp med handling og kaffe:

Som en del av det sosiale stopper vi underveis til felles handling og en kaffekopp

Tiltak:

- Underveis samles vi på avtalt møtested for kaffe og handling av matvarer.
- Vi reiser i samlet tropp etter pause.

Gåturen lørdag og søndag:

Selve gåturen er en viktig del av turen, og terreng bør velges med omhu. Noen har god erfaring med fjellturer, mens andre er på sin første tur. Derav er det viktig at turen aldri er lenger at man kommer frem med godt overskudd til hytta. Turen bør være maks 3 timer på lørdag og ca.4 timer på søndag. Det er ønskelig at dette er en tur vi gjør i felleskap, vi går i det alt vesentlige i samlet tropp. Det er ikke ønskelig at noen velger egne turer, eller starter eller avslutter turen før resten av følge. Husk at vi skal være tilbake i Arendal kl.1800 søndag

Tiltak:

- Turen på lørdag er på maks 3 timer.
- Turen på søndag er på ca. 4 timer.
- Vi går begge dager i samlet tropp.

Middag:

Middagen kjøpes inn i fellesskap på lørdagen underveis til turens mål. Det er fint om turleder tenker gjennom og planlegger middag, men dette kan også tas på sparket på lørdagen når vi handler. Vi har mange flinke kokker, og forslagene sitter ofte lett.

Tiltak:

- Middag lages i fellesskap på hytta

Frokost:

Vi dekker på til felles frokost søndag morgen. På bordet setter vi det hver enkelt av oss har brakt med av tørrmat.

Tiltak:

- Vi spiser felles frokost på søndag.

Felles rydding:

Søndag morgen etter frokost og pakking rydder, vasker og feier vi i fellesskap hytta.

Tiltak:

- Hytta ryddes og rengjøres

Felles hjemreise:

Når vi er fremme ved bilene satser vi fremdeles på en samlet tur tilbake til Arendal. På turen legger vi inn et felles stopp på en bensinstasjon eller lign.

Tiltak:

- Felles avreise søndag fra parkering senest kl.1500.

Ankomst Arendal søndag:

Det er et klart mål å være tilbake i Arendal innen kl. 1800. Helst litt før

Tiltak:

- Være tilbake i Arendal innen kl.1800

Ajourføre økonomi:

Økonomi er en viktig del av alle arrangementer, men kan ofte by på utfordringer med utgifter og inntekter. Derav er det viktig at turleder følger dette nøye opp etter arrangementet.

Tiltak:

- Turleder følger opp at utgifter og inntekter er ajour umiddelbart etter arrangement.

Arkivere bilder fra arrangementet:

Bilder som blir tatt av ansvarlig fotograf/er har en tendens til å bli glemt, eller forsvinne. Turleder er ansvarlig for at disse blir samlet inn og arkivert på BB11 gruppas server.

Tiltak:

- Turleder samler inn bilder fra ansvarlig fotograf/er og påser at disse blir arkivert på BB11 gruppas server innen 14 dager etter arrangement.

Legge ut bilder og rapport på websider:

BB11 har alltid lagt vekt på å ta mye bilder for så å bruke dette til felles mail. Vi har også et vesentlig bildegalleri på våre nettsider som vi ønsker å komplettere ytterligere. For å gi andre medlemmer i vår forening et innblikk i vår drift, er det viktig at vi skriver en liten reportasje fra det vi steller med og legger denne ut på våre nettsider.

Tiltak:

- Samle inn bilder og legge disse på BB11 gruppas server
- Legge ut bilder på vårt bildegalleri på våre nettsider innen 14 dager etter arrangement.
- Skrive en rapport som legges ut med noen bilder på våre nettsider innen 14 dager etter arrangement.

Sende ut mail med info og bilder etter arrangementet:

BB11 gruppa har alltid vært flinke til å dokumentere sine aktiviteter. Dette er også ønskelig etter fjelltur. Det er ønskelig med en mail som beskriver helgen

Tiltak:

- Sende ut mail med info og bilder etter arrangementet innen 14 dager etter arrangement.
- Minimum 10 bilder i mail

Svare på / fyll ut evalueringsskjema:

BB11 gruppa har valgt som sin strategi å ha en omfattende dokumentasjon på sine aktiviteter og planer. Ønsket med dette er å dokumentere og ta vare på kunnskap og erfaring, samt synliggjøre gruppas profil, metoder og mål for alle som måtte ønske innsikt. Vi ønsker at Styringsdokumenter og Veiledningsdokumenter skal være nyttige og dynamiske og at alle gruppas medlemmer skal være med på å forme våre dokumenter. Derav er det naturlig at evalueringsskjemaet også blir relativt omfattende, men det er tilrettelagt for en enkel utfylling som ikke er spesielt tidkrevende. Noen av punktene vil også kunne bli fylt ut av styret i BB11 gruppa

Tiltak:

- Turleder leverer evalueringsskjema etter fullført arrangement
- Styret i BB11 gruppa går gjennom evalueringsskjema / rapport når denne er levert